



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 683/2566 ลงวันที่ 30 มกราคม 2566 เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติกรแทนอธิการบดี จึงประกาศการรับสมัครดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งและสังกัด

ตำแหน่งอาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง (1) 7 - 4679

สังกัดภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์

2. อัตราเงินเดือน วุฒิปริญญาเอก 36,200 บาท

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ 9 ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยต้องเป็นผู้เสื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
2. เป็นบุคคลล้มละลาย
3. เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
4. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
5. เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่ กบบ. กำหนด
6. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว
7. เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/ 8. เป็นผู้เคย ...

8. เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐเพราะกระทำผิดวินัย

9. เป็นผู้ได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโรคทางจิตหรือมีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงลบอันเป็นการขัดขวางต่อการปฏิบัติงานหรือการบริหารขององค์กร

10. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต โดยเน้นการสอน/วิจัยทางการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต หรือ กำลังศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต โดยเน้นการสอน/วิจัยทางการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต โดยได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์แล้ว และต้องสำเร็จการศึกษาภายใน 3 ปี นับตั้งแต่วันที่บรรจุจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และ

2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต โดยเน้นการสอน/วิจัยทางการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต และ

3. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

4. ต้องมีประสบการณ์ทางการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิตอย่างน้อย 5 ปี

5. สามารถใช้ภาษาอังกฤษทั้งฟัง พูด อ่าน เขียนได้ในระดับดี

6. ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ กลุ่มคณาจารย์ ต้องแสดงผลงานผลการทดสอบภาษาอังกฤษซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ออกหลักฐานผลการทดสอบถึงวันที่ยื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

6.1 คะแนน TOEFL (Paper-based Test:PBT) ไม่น้อยกว่า 500 หรือ

6.2 คะแนน TOEFL(Institutional Testing Program: ITP) ไม่น้อยกว่า 500 หรือ

6.3 คะแนน TOEFL (Internet-based Test:iBT) ไม่น้อยกว่า 60 หรือ

6.4 คะแนน TOEFL (Computer-based Test:CBT) ไม่น้อยกว่า 173 หรือ

6.5 คะแนน IELTS ไม่น้อยกว่า 5.5 หรือ

6.6 คะแนน SWU-SET ไม่น้อยกว่า 65 หรือ

6.7 คะแนน CU-TEP ไม่น้อยกว่า 60 หรือ

6.8 คะแนน TU-GET ไม่น้อยกว่า 500 หรือ

6.9 คะแนน TOEIC ไม่น้อยกว่า 680

4. ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference)

1. งานสอน สามารถสอนรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีเป็นหลัก และระดับปริญญาโทและเอก ในรายวิชาดังต่อไปนี้

1.1 ระดับปริญญาตรี สอนรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิตที่เกี่ยวกับหลักสูตรและการสอน เช่น ประสบการณ์วิชาชีพครู (ทั้งประสานมิตร และองครักษ์) รายวิชาที่เกี่ยวกับการศึกษาปฐมวัย

1.2 ระดับปริญญาโทและเอก สอนรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เกี่ยวกับหลักสูตรและการสอนการศึกษาปฐมวัย

2. งานการนิเทศและการฝึกสอน ทำหน้าที่นิเทศและควบคุมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้แก่นิสิตระดับปริญญาตรีหลักสูตรการศึกษา และควบคุมการฝึกสอน

3. ควบคุมปฏิญญานิพนธ์ของนิสิต

4. งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ ได้แก่

4.1 ผลิตและเผยแพร่แนะนำเสนอผลงานทางวิชาการ/และผลงานวิจัยอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยให้เป็นไปตามระเบียบกฎเกณฑ์ที่กำหนด

4.2 การวิจัยเป็นรายบุคคลและหมู่คณะ

4.3 งานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยซึ่งภาควิชาฯ หรือคณะศึกษาศาสตร์มอบหมาย

5. งานบริการวิชาการ ได้แก่

5.1 การจัดประชุมสัมมนาวิชาการ

5.2 การเป็นวิทยากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

5.3 การบริการทางวิชาการแก่บุคคลภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

5.4 การจัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้ทางด้านหลักสูตรและการสอน

6. งานกิจการนิสิต ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการของนิสิต

7. งานอื่นๆ ได้แก่

7.1 บริการ/ปฏิบัติงานสอนเพื่อพัฒนานักเรียนในโรงเรียนสาธิตอย่างน้อย 40 ชั่วโมง (กรณีไม่มีประสบการณ์สอนในระดับโรงเรียน)

7.2 การปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

7.3 การปฏิบัติและเข้าร่วมงานและกิจกรรมที่เป็นวัฒนธรรมประเพณีที่ปฏิบัติของภาควิชา คณะฯ/มหาวิทยาลัย และกิจกรรมต่าง ๆ

7.4 ปฏิบัติงานเต็มเวลา และเป็นไปตามระเบียบกฎเกณฑ์ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

7.5 พัฒนาตนเอง ผลิตและนำเสนอผลงานทางวิชาการ/และผลงานวิจัย เพื่อเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ

7.6 อาจารย์ประจำและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

8. งานอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยและของคณะตามที่ได้รับมอบหมาย

5. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องทำสัญญาการปฏิบัติงานตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับสวัสดิการประโยชน์เกื้อกูลพนักงาน ได้แก่ ประกันสังคม การรักษาพยาบาล การศึกษาบุตร สวัสดิการมหาวิทยาลัย ตลอดจนมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จดทะเบียนแล้ว

6. หลักฐานที่ใช้สมัคร

1. สำเนาหลักฐานการศึกษา หรือใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติผลจากสภา มหาวิทยาลัยหรือสถาบัน ตั้งแต่ระดับปริญญาตรี จนถึงปริญญาสูงสุด
2. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ 3 x 4 ซม. จำนวน 4 รูป (ถ่ายไม่เกิน 1 ปี)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาทะเบียนบ้าน
5. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล)
6. หลักฐานการอ้างอิงบุคคลในวันสมัคร เช่น หนังสือรับรองความประพฤติจากอาจารย์ที่ปรึกษา หนังสือรับรองพฤติกรรมการทำงานจากที่ทำงาน หนังสือรับรองความประพฤติจากบุคคลอื่นที่เชื่อถือได้ หรือ หนังสือที่แสดงเหตุผลที่ลาออก เป็นต้น
7. หลักฐานผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี

7. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

รับและยื่นใบสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ 3 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 1 กันยายน 2566 ในวันและเวลาทำการ (08.30-16.30 น.) ณ สำนักงานคณบดี คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สุขุมวิท 23 เขตวัฒนา กรุงเทพฯ โทร. 02-649-5000 ต่อ 15517

8. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน

คณะกรรมการสรรหาจะคัดเลือกบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะ หรือประสบการณ์ที่เหมาะสมกับข้อกำหนดภาระงานของตำแหน่ง มหาวิทยาลัยจะบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับบัญชีที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา

9. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและสถานที่สอบ

คณะกรรมการสรรหาจะประกาศให้ทราบหลังจากวันสิ้นสุดการรับสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2566



(รองศาสตราจารย์ ดร.ลัดดาวัลย์ ฝิวทองงาม)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ